



**CITTÀ' DI GRUGLIASCO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 68**

---

OGGETTO: "INSIEMESTATE" ANNO 2024. MODALITÀ ATTUATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEI CENTRI ESTIVI. INDIRIZZI. SETTORE POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI. AREA POLITICHE EDUCATIVE. SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI ED ESTIVI. C

---

L'anno *duemilaventiquattro* , addì diciotto del mese di *Aprile* alle ore *09:00*, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i signori:

|                   |                        |          |
|-------------------|------------------------|----------|
| Gaito Emanuele    | Sindaco                | Presente |
| Martino Elisa     | Assessore Vice Sindaco | Presente |
| Lorenzoni Dario   | Assessore              | Presente |
| Bianco Raffaele   | Assessore              | Presente |
| Colombo Roberta   | Assessore              | Assente  |
| Lopedote Luciano  | Assessore              | Presente |
| Mortellaro Luca   | Assessore              | Presente |
| Petrucci Federica | Assessore              | Presente |

La seduta in videoconferenza mediante collegamento da remoto, ai sensi dell'art. 73, decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020, nonché del *Regolamento delle riunioni in videoconferenza della Giunta Comunale*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 13.07.2020, si è svolta come segue:

- sono presenti nella sede comunale il Presidente GAITO Emanuele, MARTINO Elisa, gli Assessori LORENZONI Dario, BIANCO Raffaele, LOPEDOTE Luciano, MORTELLARO Luca e,

nonché il Segretario Generale Dott.ssa Giuseppina DE BIASE, collegati in videoconferenza;

- l'Assessore PETRUCCI Federica, presente, è collegata da remoto, al di fuori della sede comunale.

Al momento dell'assunzione di questa deliberazione sono presenti i signori sopraindicati.

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Giuseppina DE BIASE.

Accertato che sono soddisfatti i criteri e i principi di cui al *Regolamento delle riunioni in videoconferenza della Giunta Comunale*, il Presidente Emanuele GAITO, nella sua qualità di Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare in merito all'argomento indicato in oggetto

**Oggetto: "Insiemeestate" anno 2024. Modalità attuative per la realizzazione dei Centri Estivi. Indirizzi. Settore Politiche Sociali e Giovanili. Area Politiche Educative. Servizi Educativi Territoriali ed Estivi. C**

Su proposta dell'Assessore all'Istruzione:

Premesso che l'Amministrazione comunale:

- ha previsto nel Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024 – 2026, nel PIAO 2023/2025, alla missione 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia, al punto 05 interventi per le famiglie, il proseguimento dei centri estivi con valutazione costante dei costi di accesso per le famiglie e dei criteri di accreditamento degli operatori che li propongono
- ha intrapreso da diversi anni e su diversi livelli un processo di sviluppo di comunità, che prevede tra i presupposti teorici la valorizzazione del territorio considerato come una comunità, o eventualmente come insieme di comunità, capaci di affrontare problemi sociali e organizzativi, che vengono considerate tali in base alla dimensione sociale che rappresentano e alla qualità relazionale che esprimono;
- a partire dall'esperienza maturata, l'Amministrazione Comunale promuove un percorso di sussidiarietà orizzontale teso ad offrire pari opportunità ai propri cittadini attraverso un piano integrato di azioni attuando quanto definito all'art. 8 del proprio Statuto;
- promuove le azioni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori.

Dato atto che i centri estivi sono realizzati dal Comune tramite soggetti accreditati attraverso Bando ad evidenza pubblica con i quali si procederà a sottoscrivere apposite convenzioni;

Ritenuto opportuno, nello spirito di sussidiarietà e di collaborazione rivolgere il Bando di accreditamento agli operatori che operano sul territorio di Grugliasco nell'ambito ludico ed educativo in possesso dei requisiti previsti nella Direttiva Regionale previsti per l'apertura di un centro estivo e dei requisiti di compatibilità necessari per collaborare con gli enti pubblici;

Valutata la necessità di procedere ad apposito bando di accreditamento di soggetti idonei a svolgere tali attività;

Dato atto che tutti i soggetti accreditati dovranno, prima dell'avvio delle attività, e prima della sottoscrizione della convenzione di accreditamento conseguire le autorizzazioni prescritte dalla Regione Piemonte, per garantire e realizzare un progetto coerente con tutte le indicazioni e prescrizioni previste per la realizzazione del progetto "Insiemeestate 2024";

Ritenuto opportuno comprendere nel Bando di accreditamento i seguenti vincoli che saranno riportati nelle convenzioni:

- l'erogazione del servizio estivo nei confronti di tutti i cittadini che ad esso

si rivolgono, nel pieno rispetto dei livelli qualitativi e quantitativi del servizio, delle procedure previste, di tutti i criteri, requisiti e condizioni funzionali sulla base dei quali l'operatore è stato accreditato.

- l'accogliere tutti i bambini, senza discriminazione alcuna seguendo i criteri di priorità sotto elencati:
  - residenza a Grugliasco
  - bambini o adolescenti con disabilità
  - non residenti ma frequentanti durante l'anno scolastico le scuole del territorio di Grugliasco;
- la riduzione della tariffa delle eventuali agevolazioni economiche riconosciute dal Comune, provvedendo alla rendicontazione puntuale degli iscritti beneficiari del contributo "voucher", secondo le modalità previste dagli uffici comunali preposti;
- la trasmissione di regolare nota di debito/fattura, secondo la propria ragione sociale, nel rispetto della normativa fiscale vigente, contributo economico concesso dal Comune e destinato alla famiglia;
- l'applicazione di tariffe settimanali non superiori a:
  - € 110,00, IVA inclusa, onnicomprensiva
- favorire la diffusione e la compilazione del "questionario per la rilevazione dell'indice di gradimento" (customer-satisfaction) da parte delle famiglie;

Ritenuto opportuno confermare come onere a carico dell'Amministrazione Comunale quanto di seguito elencato:

- ✓ garantire i servizi di supporto ai centri estivi per gli alunni con disabilità: trasporto e servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, quest'ultimo gestito in parte dal Consorzio Ovest Solidale;
- ✓ garantire i progetti di integrazione di bambini e ragazzi con disabilità certificata, attraverso il servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia per l'inserimento di ragazzi disabili certificati, ai sensi dell'Accordo di Programma, stipulato secondo quanto previsto dalla legge 104/92, per un massimo di 6 (sei) settimane.  
Il servizio sarà articolato sulla base delle effettive esigenze individuali dei ragazzi, in coerenza con l'organizzazione delle attività del Centro estivo, fino a:
  - 7 ore al giorno, 1 operatore per ogni bambina/o con situazione di elevata complessità
  - 7 ore al giorno, 1 operatore per due bambine/i in condizioni di compatibilità di livello educativo assistenziale e socio-relazionale, e di inferiore complessità.Ad ogni Ente Accreditato, sarà, quindi, assegnata un'Equipe Educativa dell'Inclusione, costituita da un team di educatori. Le funzioni dell'equipe, qualora ci siano le condizioni, superano il concetto di intervento individualizzato in rapporto 1 a 1 e portano alla definizione di un

approccio trasversale, flessibile e di presa in carico condivisa, anche dall'Ente Accreditato, volto a garantire una maggiore funzionalità dell'organizzazione e una maggiore efficacia degli interventi inclusivi.

- ✓ garantire, agli educatori del servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, messi a disposizione dall'ente, la quota del pasto giornaliero;
- ✓ assicurare per 6 (sei) settimane di frequenza, per ogni bambino frequentante e residente in Grugliasco, una contributo pro-capite, "voucher" di riduzione determinata sulla base dei parametri I.S.E.E. in base alla disponibilità di bilancio, per un rimborso settimanale per la frequenza sia per centri estivi diurni, sia per campi settimanali con pernottamento, riparametrando lo sconto, nel caso sia previsto anche il pernottamento, sul costo settimanale applicato per il centro estivo diurno, mai superiore € 110,00, compreso IVA, così articolato:
  - Da € 0,00, a € 4.000,00 = pari al 65% della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
  - Da € 4.000,01, a € 12.000,00= pari al 45%, della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
  - Da € 12.000,01, a € 20.000,00= pari al 35%, della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
  - Da € 20.000,01, a € 30.000,00= pari al 28% della tariffa applicata dal centro estivo frequentato;
- ✓ garantire l'erogazione di un voucher non superiore ad € 110,00,inclusa IVA, a settimana e comunque mai superiore alla tariffa dovuta per la frequenza del centro estivo, a prescindere dal valore I.S.E.E. del nucleo, previa valutazione professionale a cura del Consorzio Ovest Solidale, nei casi di minori residenti in affidamento con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, ad esclusione degli affidamenti pre-adottivi, o in situazioni di pregiudizio che possa prevedere una futura segnalazione o in presenza di un progetto d'intervento del servizio sociale;
- ✓ prevedere un contributo economico fino ad € 800,00, nei limiti della disponibilità di bilancio, per centro estivo accreditato, a supporto del trasporto sia per l'offerta sportiva messa a disposizione dall'Ente (Padel e golf), sia per le attività organizzate dal centro estivo accreditato, da erogarsi a seguito di rendicontazione;
- ✓ informare la cittadinanza sulle diverse possibilità di scelta per la frequenza di un Centro estivo mediante pubblicazione sui siti web istituzionali del Comune;

Rilevato che l'attività estiva dovrà essere condotta in locali idonei secondo quanto previsto dalla normativa Regionale in materia e dovrà caratterizzarsi mediante l'aggregazione e la socializzazione di attività adeguate all'età degli alunni delle scuole dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, con l'obiettivo di garantire ai ragazzi un corretto

equilibrio tra attività di crescita, condivisione, scoperta del territorio ed esperienze attraverso il gioco;

Preso atto che i soggetti, in fase di istanza di accreditamento, possono chiedere l'utilizzo di locali scolastici comunali in cui effettuare il servizio, previa verifica dei lavori pubblici e autorizzazione delle autonomie scolastiche, esonerando il Comune da ogni responsabilità dovuta dall'utilizzo dei locali e da qualsiasi azione derivante dalla gestione dei Centri estivi;

Ritenuto opportuno prevedere per l'utilizzo delle sedi scolastiche una quota pari ad € 0,20, al giorno per utente e una cauzione da versare all'Ente prima dell'inizio del centro estivi,

Rilevato che per l'assegnazione delle sedi scolastiche si terrà conto delle preferenze espresse in fase di istanza, in riferimento all'uso potenziale dei plessi scolastici, considerate le caratteristiche insite nella natura dell'attività di animazione estiva da svolgere (artistiche-musicali-sportive e ricreative in generale) e i fabbisogni del territorio.

Ritenuto opportuno, in caso di più richieste per i medesimi plessi, procedere all'assegnazione seguendo le seguenti priorità:

1. operatori con un numero inferiore di sedi
2. maggior copertura del servizio per il periodo estivo
3. in caso di parità relativamente al punto 1: minor tariffa applicata
4. in caso di parità di entrambi i punti 1 e 2: sorteggio

Rilevato che il Servizio comunale competente provvederà alla verifica dei requisiti ed al riconoscimento del diritto all'erogazione del voucher, il cui importo sarà corrisposto, previa autorizzazione della famiglia, ai gestori dei Centri estivi accreditati e convenzionati, che dovranno rilasciare alle famiglie una ricevuta/fattura di pagamento ed ottemperare puntualmente a tutta la normativa fiscale in materia;

Dato atto che non sono ammesse richieste di voucher ai cittadini in presenza di morosità relative al servizio di Refezione Scolastica e/o Asilo Nido per l'anno corrente e/o gli anni pregressi, fatti salvi i piani di rientro che i genitori potranno formalizzare ed a seguito di impegno mantenuto;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5.12.2013, n. 159, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.19 del 24.1.2014, "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore I.S.E.E.) e s.m.i.;

Visti: la Legge 328/2000, la L. R. n. 1 dell'8.1.2004, art. 11

Visto il Regolamento dell'albo delle Associazioni, Enti, Istituzioni E per la Concessione di Benefici Finanziari, Vantaggi Economici, di Spazi, Immobili e Attrezzature Comunali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 69 del 22/12/2014;

Visto l'art. 8 dello Statuto della Città di Grugliasco, dal quale si evince che il Comune valorizza le libere associazioni e le organizzazioni di volontariato operanti sul territorio e ne consente la partecipazione attiva alle proprie azioni;

Visti:

- la presa d'atto del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2024 - 2026 integrato con la nota di aggiornamento approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 19/02/2024.
- il Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 19/02/2024
- la deliberazione di G.C. n. 74 del 07/04/2023 di Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2023/2025 e successivamente modificato e aggiornato con deliberazione di G.C. n. 163 del 14.07.2023 e n. 214 del 16.10.2023 e n. 279 del 21/12/2023;
- il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione di G.C. n. 67 del 15/04/2024;
- il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014.
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Attestate la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi Responsabili, ai sensi dell'art. 49 del TUEL D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso, Si propone affinché la Giunta Comunale

## **DELIBERI**

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;
2. di realizzare i centri estivi anno 2024 secondo il programma Insiemeestate anno 2024;
3. di procedere con l'avvio del Bando ad evidenza pubblica per l'accreditamento di soggetti idonei, per l'avvio dei centri estivi rivolti ai bambini/ragazzi della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado (a ragazzi di età compresa tra i 3 e i 14 anni), rivolto agli operatori interessati, che operano sul territorio di Grugliasco con attività specifiche nell'ambito ricreativo ed educativo;

4. di dare atto che ulteriori indicazioni della Regione Piemonte per l'estate 2024, saranno immediatamente recepite e si procederà a riprogettare gli interventi con i partner accreditati;
5. di comprendere tra i vincoli da inserire nel bando di accreditamento che saranno riportati nelle convenzioni:
  - l'erogazione del servizio estivo nei confronti di tutti i cittadini che ad esso si rivolgono, nel pieno rispetto dei livelli qualitativi e quantitativi del servizio, delle procedure previste, di tutti i criteri, requisiti e condizioni funzionali sulla base dei quali l'operatore è stato accreditato.
  - l'accogliere tutti i bambini, senza discriminazione alcuna seguendo i criteri di priorità sotto elencati:
    - residenza a Grugliasco
    - bambini o adolescenti con disabilità
    - non residenti ma frequentanti durante l'anno scolastico le scuole del territorio di Grugliasco
  - la riduzione della tariffa delle eventuali agevolazioni economiche riconosciute dal Comune, provvedendo alla rendicontazione puntuale degli iscritti beneficiari del contributo "voucher", secondo le modalità previste dagli uffici comunali preposti;
  - la trasmissione di regolare nota di debito/fattura, secondo la propria ragione sociale, nel rispetto della normativa fiscale vigente, contributo economico concesso dal Comune e destinato alla famiglia;
  - l'applicazione di tariffe settimanali non superiori a:
    - € 110,00, IVA inclusa, onnicomprensiva.
  - favorire la diffusione e la compilazione del "questionario per la rilevazione dell'indice di gradimento" (customer-satisfaction) da parte delle famiglie;
6. di confermare come onere a carico dell'Amministrazione Comunale quanto di seguito elencato:
  - a) garantire i servizi di supporto ai centri estivi per gli alunni con disabilità: trasporto e servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, quest'ultimo gestito in parte dal Consorzio Ovest Solidale;
  - b) garantire i progetti di integrazione di bambini e ragazzi con disabilità certificata, attraverso il servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia per l'inserimento di ragazzi disabili certificati, ai sensi dell'Accordo di Programma, stipulato secondo quanto previsto dalla legge 104/92, per un massimo di 6 (sei) settimane.

Il servizio sarà articolato sulla base delle effettive esigenze individuali dei ragazzi, in coerenza con l'organizzazione delle attività del Centro estivo, fino a:

    - 7 ore al giorno, 1 operatore per ogni bambina/o con situazione di



elevata complessità

- 7 ore al giorno, 1 operatore per due bambine/i in condizioni di compatibilità di livello educativo assistenziale e socio-relazionale, e di inferiore complessità. Ad ogni Ente Accreditato, sarà, quindi, assegnata un'Equipe Educativa dell'Inclusione, costituita da un team di educatori. Le funzioni dell'equipe, qualora ci siano le condizioni, superano il concetto di intervento individualizzato in rapporto 1 a 1 e portano alla definizione di un approccio trasversale, flessibile e di presa in carico condivisa, anche dall'Ente Accreditato, volto a garantire una maggiore funzionalità dell'organizzazione e una maggiore efficacia degli interventi inclusivi.
  - c) garantire, agli educatori del servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, messi a disposizione dall'ente, la quota del pasto giornaliero;
  - d) assicurare per 6 (sei) settimane di frequenza, per ogni bambino frequentante e residente in Grugliasco, una contributo pro-capite, "voucher" di riduzione determinata sulla base dei parametri I.S.E.E. in base alla disponibilità di bilancio, per un rimborso settimanale per la frequenza sia per centri estivi diurni, sia per campi settimanali con pernottamento, riparametrando lo sconto, nel caso sia previsto anche il pernottamento, sul costo settimanale applicato per il centro estivo diurno, mai superiore € 110,00, compreso IVA, così articolato:
    - Da € 0,00, a € 4.000,00 = pari al 65% della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
    - Da € 4.000,01, a € 12.000,00= pari al 45%, della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
    - Da € 12.000,01, a € 20.000,00= pari al 35%, della tariffa applicata dal centro estivo frequentato
    - Da € 20.000,01, a € 30.000,00= pari al 28% della tariffa applicata dal centro estivo frequentato accreditato;
  - e) garantire l'erogazione di un voucher non superiore ad € 110,00, a settimana e comunque mai superiore alla tariffa dovuta per la frequenza del centro estivo, a prescindere dal valore I.S.E.E. del nucleo, previa valutazione professionale a cura del Consorzio Ovest Solidale, nei casi di minori residenti in affidamento con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, ad esclusione degli affidamenti pre-adottivi, o in situazioni di pregiudizio che possa prevedere una futura segnalazione o in presenza di un progetto d'intervento del servizio sociale;
  - f) prevedere un contributo economico fino ad € 800,00, nei limiti della disponibilità di bilancio, per centro estivo accreditato, a supporto del trasporto sia per l'offerta sportiva messa a disposizione dall'Ente (Padel e golf), sia per le attività organizzate dal centro estivo accreditato, dietro rendiconto;
  - g) informare la cittadinanza sulle diverse possibilità di scelta per la frequenza di un Centro estivo mediante pubblicazione sui siti web istituzionali del Comune;
7. di dare atto che non sono ammesse richieste di agevolazione in presenza di morosità relative al servizio di Refezione Scolastica e/o Asilo Nido per

l'anno corrente e/o gli anni pregressi, fatti salvi i piani di rientro che i genitori potranno formalizzare ed a seguito di impegno mantenuto;

8. di dare atto che i soggetti, in fase di istanza di accreditamento, possono chiedere l'utilizzo di locali scolastici comunali in cui effettuare il servizio, previa verifica dei lavori pubblici e autorizzazione delle autonomie scolastiche, esonerando il Comune da ogni responsabilità dovuta dall'utilizzo dei locali e da qualsiasi azione derivante dalla gestione dei Centri estivi;
9. di prevedere per l'utilizzo delle sedi scolastiche una quota pari ad € 0,20, al giorno per utente e una cauzione da versare all'Ente prima dell'inizio del centro estivi;
10. di dare atto che per l'assegnazione delle sedi scolastiche si terrà conto delle preferenze espresse in fase di istanza, in riferimento all'uso potenziale dei plessi scolastici, considerate le caratteristiche insite nella natura dell'attività di animazione estiva da svolgere (artistiche-musicali-sportive e ricreative in generale) e i fabbisogni del territorio.
11. di procedere, in caso di più richieste per i medesimi plessi, all'assegnazione seguendo le seguenti priorità:  
operatori con un numero inferiore di sedi  
maggior copertura del servizio per il periodo estivo  
in caso di parità relativamente al punto 1: minor tariffa applicata  
in caso di parità di entrambi i punti 1 e 2: sorteggio;
12. di provvedere alla verifica dei requisiti ed al riconoscimento del diritto all'erogazione del voucher, il cui importo sarà corrisposto, previa autorizzazione della famiglia, ai gestori dei Centri estivi accreditati e convenzionati, dietro presentazione di fattura o nota di debito;
13. di dare atto che il contributo di € 800,00, sulla base delle disponibilità di bilancio, per centro estivo accreditato, trova copertura al capitolo 8530 ad oggetto: "Estate Ragazzi: Contributi Per La Gestione Partecipata", del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio 2024;
14. di dare atto che la spesa prevista per l'erogazione dei voucher, e il rimborso dei pasti agli educatori del servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, messi a disposizione dall'ente, trovano copertura, sulla base delle disponibilità di bilancio, al capitolo 8400, ad oggetto: Estate Ragazzi: Attività e Prestazioni di Servizi (Rilevante ai fini I.V.A.) del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio 2024,
15. di dare atto che i servizi di supporto ai centri estivi per gli alunni con disabilità: trasporto e servizio di sostegno alla comunicazione e all'autonomia, quest'ultimo gestito anche dal Consorzio Ovest Solidale, trovano copertura al cap. 8400 ad oggetto: "Insiemestate: attività e prestazioni di servizi", rilevante ai fini Iva, negli stanziamenti del bilancio

pluriennale 2024-2026, esercizio 2024, precedentemente impegnati con Determinazione n° 575/2022;

16. di demandare al Dirigente del Settore Politiche Sociali e Giovanili i successivi atti necessari all'accreditamento e alla stipula delle "Convenzioni" con gli operatori accreditati;
17. di dichiarare, stante la necessità di dare concreto e immediato avvio alle procedure di accreditamento dei soggetti interessati, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, al fine di dare avvio al servizio entro il termine del mese di giugno;

NC/tmt

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione di cui sopra;  
Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267;  
Con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione come trascritta.

Con successiva votazione unanime e favorevole resa per alzata di mano, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4<sup>^</sup>, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO

Dott. Emanuele Gaito

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Giuseppina De Biase

---

*(atto sottoscritto con firma digitale)*

---

---